

УТВЕРЖДАЮ
 начальник главного финансового
 управления Гродненского областного
 исполнительного комитета
 И.С.Ошурик
 «11» июля 2022 г.

ПЕРЕЧЕНЬ
 административных процедур, осуществляемых главным финансовым
 управлением Гродненского областного исполнительного комитета
 в отношении субъектов хозяйствования в соответствии с постановлением
 Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548
 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении
 субъектов хозяйствования»

Наименование административной процедуры	Орган - регулятор	Уполномоченный орган	Документы и (или) сведения, необходимые для осуществления административной процедуры, представляемые заинтересованным лицом	Срок осуществления административной процедуры	Вид платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Место нахождения, номер служебного телефона, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность работника уполномоченного органа, осуществляющего прием заинтересованных лиц
14.11.2. Получение справки о расчетах по полученным из местного бюджета бюджетным займам, сеудам, исполненным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов	Министерство финансов Республики Беларусь	Главное финансовое управление Гродненского областного исполнительного комитета	В соответствии с Регламентом административной процедуры, осуществляемой в отношении субъектов хозяйствования, по подпункту 14.11.2 «Получение справки о расчетах по полученным из местного бюджета бюджетным займам, сеудам, исполненным гарантиям местных исполнительных и распорядительных органов», утвержденным постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 21 марта 2022 г. № 14 «Об утверждении регламентов административных процедур»	7 дней	Бесплатно	Кулакова Елена Витальевна, главный специалист управления бюджетного планирования главного финансового управления, г. Гродно, ул. Ожешко, 3, каб. 502, т. 77 14 69 В случае временного отсутствия: Нарута Мария Владимировна, главный специалист управления бюджетного планирования главного финансового управления, г. Гродно, ул. Ожешко, 3, каб. 502 т. 77 14 69

ЗАЦВЯРЖДАЮ

начальнік

галоўнага фінансавага ўпраўлення

Гродзенскага абласнога

выканаўчага камітэта

П.С. Ашурык

«11» *чэр* 2022 г.

ПЕРАЛІК

адміністрацыйных працэдур, якія ажыццяўляюцца галоўным фінансавым
упраўленнем Гродзенскага абласнога выканаўчага камітэта
ў дачыненні суб'ектаў гаспадарання ў адпаведнасці з пастановай
Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 24 верасня 2021 г. № 548
«Об административных процедурах, осуществляемых в отношении
субъектов хозяйствования»

Найменне адміністрацыйнай працэдур	Орган - рэгулятар	Упаўнаважаны орган	Дакументы і (або) звесткі, неабходныя для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдур, якія прадстаўляюцца зацікаўленай асобай	Тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдур	Від платы, якая збіраецца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдур	Месца знаходжання, нумар службовага тэлефона, прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (калі такое маецца), пасада работніка ўпаўнаважанага органа, які ажыццяўляе прыём зацікаўленых асоб
14.11.2. Атрыманне даведкі аб разліках па атрыманым з мясцовага бюджэту бюджэтным пазыкам, выкананым гарантыям мясцовых выканаўчых і распарадчых органаў	Міністэрства фінансаў Рэспублікі Беларусь	Галоўнае фінансавае ўпраўленне Гродзенскага абласнога выканаўчага камітэта	У адпаведнасці з Рэгламентам адміністрацыйнай працэдур, якая ажыццяўляецца ў дачыненні суб'ектаў гаспадарання, па падпункце 14.11.2 «Атрыманне даведкі аб разліках па атрыманым з мясцовага бюджэту бюджэтным пазыкам, выкананым гарантыям мясцовых выканаўчых і распарадчых органаў», зацверджаным пастановай Міністэрства фінансаў Рэспублікі Беларусь ад 21 сакавіка 2022 г. № 14 «Об утверждении регламентов административных процедур»	7 дзён	Бясплатна	Кулакова Алена Вітальеўна, галоўны спецыяліст упраўлення бюджэтнага планавання галоўнага фінансавага ўпраўлення, г. Гродна, вул. Ажэшкі, 3, каб. 502, т. 77 14 69 У выпадку часовай адсутнасці: Нарута Марыя Уладзіміраўна, галоўны спецыяліст упраўлення бюджэтнага планавання галоўнага фінансавага ўпраўлення, г. Гродна, вул. Ажэшкі, 3, каб. 502, т. 77 14 69