

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ТРУДА
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
27 декабря 1999 г. N 155**

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПРИМЕРНОЙ ФОРМЫ
ТРУДОВОГО ДОГОВОРА**

(в ред. постановлений Минтруда и соцзащиты от 25.06.2010 N 86,
от 04.10.2010 N 139, от 15.05.2013 N 41, от 28.02.2018 N 21,
от 21.11.2019 N 60)

На основании абзаца второго подпункта 1.1 пункта 1 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 6 августа 2010 г. N 1172 "О делегировании полномочий Правительства Республики Беларусь на принятие (издание) нормативных правовых актов в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь" Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Установить примерную форму трудового договора согласно приложению.

Министр

И.А.Лях

Приложение
к постановлению
Министерства труда
Республики Беларусь
27.12.1999 N 155
(в редакции постановления
Министерства труда
и социальной защиты
Республики Беларусь
21.11.2019 N 60)

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
трудоого договора**

_____ Г.

1. _____
(наименование юридического лица, физическое лицо, которому

_____ законодательством предоставлено право заключения и прекращения
трудоого договора с работником)

в лице _____
(должность служащего (фамилия, собственное имя, отчество
(если таковое имеется)

(далее - Наниматель), действующего на основании, _____
(устава, положения)

и граждан _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)

(далее - Работник) заключили настоящий трудовой договор о
нижеследующем.

2. Наниматель принимает _____
(фамилия, собственное имя,

_____ отчество (если таковое имеется)

на работу по профессии рабочего (должности служащего) _____
(наименование

_____ профессии рабочего, должности служащего <*>, квалификация)

в _____
(место работы, в том числе название структурного подразделения,

_____.

в которое Работник принимается на работу)

3. Настоящий трудовой договор является _____
(трудовым договором по

_____.
основному месту работы, трудовым договором по совместительству)

4. Настоящий трудовой договор заключается _____
(на неопределенный срок;

_____.
определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор) в
случаях, предусмотренных статьей 17 Трудового кодекса Республики
Беларусь)

5. Настоящий трудовой договор заключается _____
(с предварительным

_____.
испытанием, без предварительного испытания)

Срок предварительного испытания _____ месяцев _____ дней.

6. Срок действия настоящего трудового договора (для срочных
трудовых договоров) _____ лет с _____ г. по _____
_____ г.

7. Работник имеет право на:

7.1. труд как наиболее достойный способ самоутверждения человека,
что означает право на выбор профессии, рода занятий и работы в
соответствии с призванием, способностями, образованием,
профессиональной подготовкой и с учетом общественных потребностей,
а также на здоровые и безопасные условия труда;

7.2. защиту экономических и социальных прав и интересов, включая
право на объединение в профессиональные союзы, заключение
коллективных договоров, соглашений и право на забастовку;

7.3. участие в собраниях;

7.4. участие в управлении организацией;

7.5. гарантированную справедливую долю вознаграждения за труд в
соответствии с его количеством, качеством и общественным значением,

но не ниже уровня, обеспечивающего работникам и их семьям свободное и достойное существование;

7.6. ежедневный и еженедельный отдых, в том числе выходные дни во время государственных праздников и праздничных дней, и отпуска продолжительностью не ниже установленной Трудовым кодексом Республики Беларусь;

7.7. государственное социальное страхование, обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, гарантии в случае инвалидности и потери работы;

7.8. невмешательство в частную жизнь и уважение личного достоинства;

7.9. судебную и иную защиту трудовых прав.

8. Работник обязан:

8.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, перечисленные в настоящем подпункте или должностной (рабочей) инструкции (прилагается к настоящему трудовому договору):

(подробно перечисляются трудовые обязанности

или прилагается должностная (рабочая) инструкция, указываются

конкретное содержание, объем и порядок выполнения работ)

8.2. подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, иным документам, регламентирующим вопросы дисциплины труда, выполнять письменные и устные приказы (распоряжения) Нанимателя, не противоречащие законодательству и локальным правовым актам;

8.3. не допускать действий, препятствующих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;

8.4. обеспечивать соблюдение установленных требований к качеству производимой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг, не допускать брака в работе, соблюдать производственно-технологическую дисциплину;

8.5. соблюдать установленные нормативными правовыми актами

требования по охране труда и безопасному ведению работ, пользоваться средствами индивидуальной защиты, выполнять другие обязанности, предусмотренные статьей 19 Закона Республики Беларусь от 23 июня 2008 г. N 356-З "Об охране труда";

8.6. бережно относиться к имуществу Нанимателя, принимать меры к предотвращению ущерба;

8.7. принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы (авария, простой и другое), и немедленно сообщать о случившемся Нанимателю;

8.8. поддерживать свое рабочее место, оборудование и приспособления в исправном состоянии, порядке и чистоте;

8.9. соблюдать установленный порядок хранения документов, материальных и денежных ценностей;

8.10. хранить государственную и служебную тайну, соблюдать иные требования законодательства Республики Беларусь о государственных секретах, не разглашать коммерческую тайну Нанимателя, коммерческую тайну третьих лиц, к которой Наниматель получил доступ;

8.11. исполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства, локальных правовых актов и настоящего трудового договора: _____

(перечисляются иные обязанности работника)

9. Наниматель имеет право:

9.1. расторгнуть настоящий трудовой договор в порядке и по основаниям, установленным Трудовым кодексом Республики Беларусь и законодательными актами;

9.2. поощрять Работника;

9.3. требовать от Работника выполнения условий настоящего трудового договора и правил внутреннего трудового распорядка;

9.4. привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством;

9.5. обращаться в суд для защиты своих прав;

9.6. иные права в соответствии с законодательством, локальными правовыми актами.

10. Наниматель обязан:

10.1. организовать труд Работника;

10.2. рационально использовать труд Работника;

10.3. обеспечивать производственно-технологическую, исполнительскую и трудовую дисциплину;

10.4. вести учет фактически отработанного Работником времени;

10.5. не реже двух раз в месяц выдавать Работнику заработную плату в сроки и размерах, установленных законодательством, коллективным договором, соглашением или настоящим трудовым договором;

10.6. обеспечивать на рабочем месте Работника условия труда, соответствующие требованиям по охране труда, соблюдать установленные нормативными правовыми актами, в том числе техническими нормативными правовыми актами, требования по охране труда, а при отсутствии в нормативных правовых актах, в том числе в технических нормативных правовых актах, требований по охране труда принимать необходимые меры, обеспечивающие сохранение жизни, здоровья и работоспособности Работника в процессе трудовой деятельности;

10.7. принимать необходимые меры по профилактике и предупреждению производственного травматизма, профессиональных и других заболеваний Работника; контролировать знание и соблюдение Работником требований инструкций по охране труда и пожарной безопасности; своевременно и правильно проводить расследование и учет несчастных случаев на производстве;

10.8. в случаях, предусмотренных законодательством и локальными правовыми актами, своевременно предоставлять Работнику гарантии и компенсации в связи с вредными и (или) опасными условиями труда (сокращенный рабочий день, дополнительные отпуска, лечебно-профилактическое питание и др.), соблюдать нормы по охране труда женщин, молодежи и инвалидов;

10.9. обеспечивать Работника в соответствии с установленными нормами специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, организовывать надлежащее хранение и уход за этими средствами;

10.10. обеспечивать соблюдение законодательства о труде, условий, установленных коллективным договором, соглашением, другими локальными правовыми актами и настоящим трудовым договором;

10.11. своевременно оформлять изменения в трудовых обязанностях Работника и знакомить его с ними под роспись, создавать условия для ознакомления Работника с локальными правовыми актами, затрагивающими его права и обязанности;

10.12. обеспечивать профессиональную подготовку, повышение квалификации, переподготовку и стажировку работников в соответствии с законодательством;

10.13. создавать необходимые условия для совмещения работы с получением образования в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь;

10.14. обеспечивать участие Работника в управлении организацией, своевременно рассматривать критические замечания Работника и сообщать ему о принятых мерах;

10.15. представлять по запросу контролирующих (надзорных) органов, уполномоченных на проведение проверок соблюдения законодательства о труде и об охране труда, информацию и (или) документы, ведение которых предусмотрено законодательством о труде и об охране труда, или сообщать об их отсутствии;

10.16. оформлять изменения условий и прекращение настоящего трудового договора с Работником приказом (распоряжением) и объявлять его Работнику под роспись;

10.17. отстранять Работника от работы в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства;

10.18. создавать Работнику необходимые условия для соблюдения установленного режима коммерческой тайны;

10.19. исполнять другие обязанности, вытекающие из законодательства, локальных правовых актов и настоящего трудового договора: _____

(перечисляются другие обязанности Нанимателя, включая

обязанности, о которых стороны договорились при заключении

настоящего трудового договора)

11. Работнику устанавливаются следующие условия оплаты труда и иные выплаты:

11.1. тарифная ставка (тарифный оклад), оклад в размере _____ на день подписания настоящего трудового договора.

В дальнейшем тарифная ставка (тарифный оклад), оклад изменяются в соответствии с законодательством о труде, коллективным договором, соглашением или по соглашению сторон;

11.2. иные стимулирующие выплаты _____
(надбавки, премии, бонусы и иные

_____ ;
стимулирующие выплаты, установленные системами оплаты труда)

11.3. компенсирующие выплаты _____
(указываются доплаты и иные

_____ ;
компенсирующие выплаты, установленные системами оплаты труда)

11.4. другие выплаты, установленные законодательством, коллективным договором, соглашением или настоящим трудовым договором, _____ в размере _____ ;

11.5. единовременная выплата на оздоровление в размере

_____.

12. Заработная плата, предусмотренная настоящим трудовым договором, выплачивается Нанимателем Работнику регулярно

(указываются периодичность, дни, числа, определенные

в соответствии с законодательством, коллективным договором,

соглашением или по соглашению сторон)
каждого месяца _____
(указывается место выплаты заработной платы)
либо перечисляется на текущий (расчетный) банковский счет Работника.

13. Заработная плата выплачивается в денежных единицах Республики Беларусь.

Заработная плата полностью или частично может быть заменена натуральной оплатой _____
(указывается перечень товаров, которыми будет _____, которая в денежном
производиться натуральная оплата)
выражении составляет _____.

14. Наниматель устанавливает Работнику в соответствии с законодательством следующий режим рабочего времени и времени отдыха:

14.1. согласно _____
(правилам внутреннего трудового распорядка, _____;
_____;
_____ графику работ, графику сменности)

14.2. пятидневная (шестидневная) рабочая неделя:
время начала рабочего дня _____;
(указываются часы, минуты)
время окончания рабочего дня _____;
(указываются часы, минуты)

перерыв для отдыха и питания:
с _____ по _____;
(указываются часы, минуты) (указываются часы, минуты)
дополнительные специальные перерывы _____;
(указывается название перерыва)
с _____ по _____;
(указываются часы, минуты) (указываются часы, минуты)

14.3. суммированный учет рабочего времени _____
(указывается _____;
_____ учетный период)

14.4. режим гибкого рабочего времени:
переменное (гибкое) время:

с _____ по _____;
(указываются часы, минуты) (указываются часы, минуты)

с _____ по _____;
(указываются часы, минуты) (указываются часы, минуты)

фиксированное время:

с _____ по _____;
(указываются часы, минуты) (указываются часы, минуты)

перерыв для отдыха и питания:

с _____ по _____;
(указываются часы, минуты) (указываются часы, минуты)

14.5. разделение рабочего дня на части _____
(указывается продолжительность

каждой части рабочего дня)

время перерывов в течение рабочего дня:

с _____ по _____;
(указываются часы, минуты) (указываются часы, минуты)

перерыв для отдыха и питания:

с _____ по _____;
(указываются часы, минуты) (указываются часы, минуты)

14.6. выходные дни _____
(указываются дни недели или указывается, что

выходные дни предоставляются в соответствии с правилами внутреннего
трудоустройства, графиком работ (графиком сменности)

14.7. отдых во время государственных праздников и праздничных
дней, установленных и объявленных Президентом Республики Беларусь
нерабочими.

15. Работнику устанавливаются в соответствии с законодательством:

15.1. трудовой отпуск продолжительностью _____
календарных дней, в том числе:

основной отпуск продолжительностью _____ календарных
дней;

дополнительный отпуск _____
(указывается вид дополнительного отпуска)

продолжительностью _____ календарных дней;

15.2. социальные отпуска по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Республики Беларусь, _____
(указывается основание

_____ и вид социального отпуска)
продолжительностью _____ календарных дней.

16. Наниматель предоставляет Работнику гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством, коллективным договором, соглашением:

(указываются виды гарантий и компенсаций)

17. Дополнительные условия _____
(перечисляются дополнительные условия, не

_____ ухудшающие положение Работника по сравнению с законодательством и коллективным договором)

18. Средний заработок за время трудового отпуска выплачивается Нанимателем не позднее чем за два дня до начала отпуска.

19. За противоправное, виновное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей Работник может быть привлечен к дисциплинарной ответственности, установленной законодательством.

20. За противоправное, виновное причинение ущерба Нанимателю при исполнении трудовых обязанностей Работник может быть привлечен к материальной ответственности в порядке и на условиях, определенных Трудовым кодексом Республики Беларусь.

21. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Наниматель несет ответственность, предусмотренную Трудовым кодексом Республики Беларусь и иными законодательными актами.

22. Изменение условий настоящего трудового договора производится в установленном порядке по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным законодательством.

23. Настоящий трудовой договор может быть прекращен (расторгнут) по основаниям, предусмотренным законодательными актами.

24. В случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Беларусь, иными актами законодательства, коллективным договором, соглашением, Наниматель при прекращении настоящего трудового договора выплачивает Работнику выходное пособие в размере, предусмотренном Трудовым кодексом Республики Беларусь, коллективным договором, соглашением, нанимателем.

25. Вопросы, не предусмотренные настоящим трудовым договором, регулируются законодательством о труде.

26. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, один хранится у Работника, а другой - у Нанимателя <*>.

Наниматель _____ Работник _____
(подпись) (подпись)

<*> Наименование должности служащего (профессии рабочего) должно соответствовать квалификационным справочникам, нормативным правовым актам, регламентирующим деятельность работников по отдельным должностям служащих.

<*> Каждая страница настоящего трудового договора и приложений к нему нумеруется и подписывается Работником и Нанимателем либо уполномоченным им должностным лицом.